

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA PRACY
SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. MIKOŁAJA KOPERNIKA W KRZYMOWIE
PODCZAS EPIDEMII COVID-19 W ROKU 2020/2021**

I. PRZEPISY OGÓLNE

1. Regulamin organizacji zajęć w czasie reżimu sanitarnego oraz zasady przygotowania szkoły do pracy z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, zwany dalej Regulaminem, określa sposób i tryb realizacji zadań Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Krzymowie w okresie od 1 września 2020 do odwołania.
2. Od 1 września 2020 – w okresie funkcjonowania szkoły w reżimie sanitarnym rozpoczyna się realizacja zadań szkoły, w tym realizacja podstawy programowej w trybie stacjonarnym, zgodnie z zaopiniowanym przez Radę Pedagogiczną tygodniowym planem zajęć oraz arkuszem organizacyjnym.
3. Zajęcia stacjonarne w szkole odbywają się zgodnie z zaleceniami ustalonymi przez MEN, MZ oraz GIS.
4. W przypadku wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego dyrektor szkoły, po uzyskaniu pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i za zgodą organu prowadzącego, będzie mógł częściowo lub w całości zawiesić stacjonarną pracę placówki. Wówczas dopuszczalne będą dwa warianty kształcenia: zdalne lub hybrydowe, w którym część oddziałów lub uczniów będzie pracowała w systemie tradycyjnym a część w systemie zdalnym.

II. ZASADY DOTYCZĄCE OGÓLNEJ ORGANIZACJI PRACY SZKOŁY

1. Uczniowie klas I-IV, VII i VIII na teren szkoły wchodzą przez furtkę szkolną.

Klasy I-III przechodzą przez boisko wytyczoną drogą i udają się do wejścia nr 3 (przy kuchni), klasy IV, VII i VIII idą wzdłuż budynku szkoły do wejścia nr 1 (przy gabinecie dyrektora).

Klasy V, VI a i VI b wchodzą przez bramę przy domu nauczyciela i udają się do wejścia nr 4 (przy sali gimnastycznej).

WEJŚCIE NA TEREN SZKOŁY

Furtka szkolna	wyznaczona strefa przejścia przez boisko - wejście nr 3	I, II, III,
	wzdłuż budynku szkoły - wejście nr 1	VIa, VII, VIII
Brama przy Domu Nauczyciela	wejście nr 4	IV, V , VI b

NUMER WEJŚCIA	LOKALIZACJA	KLASY
Wejście nr 1	przy gabinecie dyrektora	VIa, VII, VIII
Wejście nr 2	przy świetlicy szkolnej	wejście na obiad i świetlicę
Wejście nr 3	przy kuchni	I, II, III
Wejście nr 4	przy sali gimnastycznej	IV, V , VI b

2. Uczniowie dojeżdżający na rowerach, wprowadzają rowery przez bramę i ustawiają je przy schodach do sali gimnastycznej a następnie udają się do swojego wejścia.
3. Zajęcia lekcyjne rozpoczynają się o godzinie 8.15, zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć.
4. Do szkoły przychodzą tylko uczniowie/pracownicy zdrowi - bez objawów przeziębienia i bez podwyższonej temperatury ($< 37^{\circ}\text{C}$). Uczniowie z objawami przeziębienia lub podwyższoną temperaturą są odsyłani do domu zgodnie z Procedurą postępowania z uczniem, u którego występują objawy, które mogą sugerować zakażenie COVID 19.
5. W szkole obowiązuje ograniczenie przebywania osób z zewnątrz. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się przebywanie osób trzecich (m.in. rodziców/opiekunów prawnych) po wcześniejszym umówieniu telefonicznym lub przez e-dziennik.
6. Osoby z zewnątrz mogą przebywać w placówce tylko za zgodą dyrektora szkoły w wyznaczonym przez niego miejscu i są zobowiązane do stosowania środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk. Należy zachować 1,5 m dystansu w stosunku do osób przebywających w tym otoczeniu.
7. Przy wejściu do szkoły umieszczono:
 - a) pojemnik z płynem do dezynfekcji,
 - b) informację o obowiązku zasłaniania ust i nosa dla osób trzecich,
 - c) informację o obowiązku dezynfekcji rąk,
 - d) instrukcję skutecznej dezynfekcji dłoni,
 - e) numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
8. Przy wchodzeniu na teren szkoły nad przestrzeganiem procedur bezpieczeństwa czuwa wyznaczony pracownik szkoły.
9. Wszelkie sprawy administracyjne należy kierować do sekretariatu szkoły w formie elektronicznej na adres: zskrzymow@wp.pl lub kontaktować się z sekretariatem telefonicznie pod numer 63 2413047 lub 572428094.
10. Dyrektor kontaktuje się z rodzicami telefonicznie oraz zdalnie za pomocą e- dziennika Librus.
11. W czasie zajęć szkolnych przeprowadzana jest dezynfekcja.

III. WYPOSAŻENIE UCZNIĄ

1. Rodzic/opiekun prawny wyposaża ucznia we własną maseczkę ochronną, przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce.
2. Uczniowie nie przynoszą z domu do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
3. Uczniowie nie powinni wymieniać się między sobą rzeczami osobistymi, napojami, żywnością, przyborami szkolnymi itp.
4. Dzieci w sali będą korzystać tylko z zabawek, pomocy dydaktycznych i przedmiotów, które można zdezynfekować.

IV. PRZEBYWANIE UCZNIÓW W SZKOLE

1. W szkole obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk wodą z mydłem, stosowanie środków do dezynfekcji szczególnie przed jedzeniem, po powrocie z boiska, po skorzystaniu z toalety itp.
2. Uczniowie wchodząc do szkoły dezynfekują ręce i udają się bezpośrednio do przypisanej sali lekcyjnej.

Klasa	Sala lekcyjna
I	106
II	109
III	108
IV	207
V	210
VI a	208
VI b	211
VII	203
VIII	206

3. Podczas zajęć i w trakcie pobytu w szkole uczniowie powinni zachowywać dystans między sobą, unikać dotykania oczu, nosa i ust oraz stosować zasady ochrony podczas kichania i kaszlu.
4. Uczniowie w razie potrzeby na polecenie nauczyciela lub innego pracownika muszą założyć maseczkę.
5. Na terenie szkoły uczniowie stosują się do regulaminu danego obiektu.

V. PRZERWY, BIBLIOTEKA, ŚWIETLICA

1. Jeżeli pozwalają na to warunki atmosferyczne zaleca się korzystanie przez uczniów w czasie przerw z boiska szkolnego oraz pobytu na powietrzu na terenie szkoły.
2. Przy niesprzyjających warunkach atmosferycznych, podczas przerw, uczniowie przebywają w wyznaczonych salach i częściach korytarzy na przydzielonej im kondygnacji, nie przemieszczają się na inne piętra bez uzasadnionej potrzeby.
3. Wyjątki stanowią np.: przejście do pracowni komputerowej, na zajęcia wychowania fizycznego, do biblioteki, na obiad.
Przydzielone kondygnacje:
 - a) parter ; klasy I – III
 - b) I piętro ; klasy IV – VIII
4. Do pracowni komputerowej i sal gimnastycznych uczniowie przechodzą z nauczycielem po dzwonku na lekcję.
5. Nauczyciel klas I-III organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 minut. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela dyżurującego, w miarę możliwości na boisku szkolnym.
6. W klasach starszych przerwy są organizowane zgodnie z planem zajęć i planem dyżurów. Uczniowie spędzają przerwy pod opieką nauczycieli dyżurujących.
7. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej lub w wyznaczonych izbach lekcyjnych. „Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy” dostępna jest na stronie internetowej szkoły. Uzupełnioną kartę należy wrzucić do urny w holu głównym lub wysłać skan na adres e-mail: **zskrzymow@wp.pl**.
8. Przy braku możliwości zapewnienia dystansu społecznego w świetlicy (zbyt duża liczba chętnych do świetlicy) w związku z trwającym okresem epidemii w pierwszej kolejności przyjmowane będą dzieci obojga pracujących rodziców/opiekunów.

9. W przypadku ogłoszenia strefy żółtej lub czerwonej pierwszeństwo przyjęcia do świetlicy mają dzieci pracowników systemu ochrony zdrowia, służb mundurowych, pracowników handlu i przedsiębiorstw produkcyjnych, realizujących zadania związane z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19.
10. Przy organizacji zajęć świetlicowych zwraca się uwagę na ograniczenie bezpośrednich kontaktów uczniów ze sobą.
11. Harmonogram pracy biblioteki będzie dostosowany do potrzeb i możliwości szkoły. Zasady korzystania z biblioteki szkolnej i godziny pracy uwzględniają 2- dniową kwarantannę dla książek i innych materiałów przechowywanych w bibliotekach (odrębny regulamin).
 - a) wypożyczanie książek –wtorek, środa
 - b) zwrot książek- czwartek, piątek.
12. Osoby z zewnątrz zgodnie z zaleceniem GIS w czasie pandemii COVID 19 nie mogą korzystać z biblioteki szkolnej.

VI. OBIADY

1. W celu komunikacji szkoła rekomenduje kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość np.: tel. 63/ 2413047 , 572428094 lub e-mail : zskrzymow@wp.pl.
2. Na obiad dzieci schodzą / wchodzą wyznaczonym wejściem nr 2 (przy świetlicy szkolnej).
3. Posiłki wydawane są z zachowaniem zasady ograniczenia liczby uczniów przebywających jednocześnie w stołówce oraz zasad ograniczenia możliwości ewentualnego rozprzestrzeniania się wirusa. W tym celu: stosuje się dwie lub trzy przerwy obiadowe, w zależności od zapotrzebowania.
4. W danych godzinach w stołówce przebywają uczniowie tej samej, wyznaczonej grupy, zajmują stałe wyznaczone miejsca, nie ustawiają się w kolejce.
5. Zainstalowany w szkole dystrybutor wody pitnej jest wyłączony do odwołania. Rodzice zapewniają uczniom napoje.

VII. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U UCZNIĄ

1. Do szkoły mogą przychodzić jedynie zdrowi uczniowie oraz ci, których domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
2. Rodzic / opiekun wyraża zgodę na bezdotykowy pomiar temperatury dziecka w przypadku podejrzenia objawów sugerujących infekcję dróg oddechowych. Pomiaru dokonuje wyznaczony pracownik szkoły.
3. W przypadku zaobserwowania u ucznia objawów mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych dziecko zostanie odizolowane od innych osób w wyznaczonym miejscu. Rodzic/ opiekun zostanie poinformowany o konieczności odebrania ucznia ze szkoły, własnym środkiem transportu.
4. Rodzic/ opiekun pisemnie oświadcza , że w miejscu zamieszkania lub pobytu dziecka nie przebywają osoby w kwarantannie ani izolacji domowej. W przypadku zmiany powyższych informacji rodzic/ opiekun zobowiązuje się powiadomić o tym fakcie dyrekcję szkoły.
5. Jeżeli rodzice ucznia zauważą niepokojące objawy u dziecka to pozostawiają je w domu i kontaktują się telefonicznie z lekarzem pierwszego kontaktu lub ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia dzwonią pod nr 999 lub 112 oraz informują o zaistniałej sytuacji dyrektora szkoły.
6. W szkole zostało przygotowane pomieszczenie służące do odizolowania ucznia, u którego

zaobserwowano oznaki chorobowe(gabinet pielęgniarki). Pomieszczenie to jest wyposażenie w środki ochrony osobistej oraz środki do dezynfekcji. W pomieszczeniu tym uczeń z podejrzanymi objawami będzie przebywać w oczekiwaniu na rodziców/ opiekunów , którzy po poinformowaniu ich o zaistniałej sytuacji powinni jak najszybciej odebrać dziecko ze szkoły. Do czasu pojawienia się rodzica/opiekuna z uczniem w bezpiecznej odległości i przy zachowaniu wszelkich środków ostrożności w miejscu izolacji powinna pozostać osoba wyznaczona przez dyrektora szkoły.

7. Rodzice zobligowani są do powiadomienia o tym fakcie Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz zastosowania się do uzyskanych tam instrukcji i zaleceń.
8. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w szkole procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
9. Należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury, biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.

VIII. PROCEDURA POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA U PRACOWNIKA

1. Do pracy mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
2. Wyznaczono i przygotowano (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych.(gabinet pielęgniarki)
3. Pracownicy szkoły zostali poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby zakaźnej powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
4. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz należy zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
6. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, (ustalenie listy osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.)

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedura wchodzi w życie od 01.09.2020 r.

-
2. Procedura może ulec modyfikacji w zależności od potrzeb i stopnia zagrożenia epidemiologicznego.